

# REGULAMIN RADY RODZICÓW I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W KROŚNIE

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### §1.

1. Rada Rodziców, zwana dalej *Radą*, działa na podstawie art.53 ust.1 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (tekst jednolity Dz.U. z 2004 roku Nr 256, poz.2572 z późn.zm.).
2. *Rada*, na podstawie art. 53 ust.4 ustawy o systemie oświaty, uchwała Regulamin swojej działalności.
3. Regulamin określa:
  - 1) cele i zadania *Rady*,
  - 2) strukturę wewnętrzną i tryb pracy *Rady*,
  - 3) tryb przeprowadzania wyborów do organów *Rady*,
  - 4) zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy *Rady*.

## II. CELE RADY RODZICÓW

### §2.

*Rada* jest organizacją wewnątrzszkolną przy I Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Krośnie zwanego dalej *Liceum*, powołaną do:

- 1) reprezentowania rodziców uczniów uczęszczających do *Liceum* oraz podejmowania działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności *Liceum*,
- 2) zapewnienia współpracy rodziców z Radą Pedagogiczną *Liceum* w celu doskonalenia organizacji nauczania oraz pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej,
- 3) przedstawiania Dyrektorowi, Radzie Szkoły oraz władzom oświatowym opinii rodziców (opiekunów) we wszystkich istotnych sprawach *Liceum*,
- 4) współdziałania z Dyrektorem oraz Radą Szkoły w zaznajamianiu z programem wychowania i opieki, organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców,
- 5) pobudzania i organizowania określonych form aktywności rodziców na rzecz pomocy w realizacji celów i zadań szkoły.

### §3.

Zadania wynikające z postanowień §2 Regulaminu, *Rada* realizuje w szczególności przez:

- 1) pomoc w organizowaniu oraz działalności uczniowskich kół i zespołów zainteresowań,
- 2) współdziałanie w organizowaniu imprez na terenie *Liceum*,
- 3) udzielanie pomocy finansowej uczniom,
- 4) dofinansowywanie różnego rodzaju form rekreacji i wypoczynku uczniów,
- 5) wspieranie przedsięwzięć podejmowanych przez *Liceum* służących uczniom.

### III. STRUKTURA WEWNĘTRZNA I TRYB PRACY RADY RODZICÓW

#### §4.

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym *Rady* jest Zebranie Rodziców Uczniów Oddziału (Klasy). Ucznia reprezentuje jeden rodzic (opiekun).
2. Zebranie Rodziców Uczniów Oddziału wybiera na swym pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym Radę Oddziału, składającą się z 3 (trzech) osób oraz przedstawiciela Oddziału do *Rady*. Przedstawiciela Rady można wybrać spośród wszystkich przedstawicieli Zebrania rodziców uczniów Oddziału.
3. Rada Oddziału wybiera spośród siebie przewodniczącego, skarbnika oraz sekretarza.

#### §5.

1. Wybrani w głosowaniu tajnym przedstawiciele Rad Oddziałów tworzą *Radę*.
2. Kadencja Rady trwa 1 (jeden) rok.
3. Członkowie *Rady* mają obowiązek uczestniczyć w pracach *Rady* i jego organach.
4. Członkowie *Rady*, których dzieci przestały być uczniami *Liceum* w trakcie kadencji (nie dotyczy uczniów po egzaminach maturalnych), zostają zastąpieni przez nowych członków. Nowych członków wybiera się w trybie określonym w rozdziale VI.
5. *Rada* wybiera spośród siebie następujące organy:
  - 1) Prezydium w ilości nie mniejszej niż 8 (osiem) osób, a spośród nich przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego; *Rada* może wskazać osoby pełniące funkcje sekretarza i skarbnika; Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący są równocześnie Przewodniczącym i Wiceprzewodniczącym *Rady*.
  - 2) Komisję Rewizyjną w ilości 3 (trzech) osób, a jej członkowie wybierają spośród siebie przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego.
6. *Rada* może wybrać również komisje problemowe w ilości i zależności od potrzeb. Komisje mogą być stałe lub doraźne. Do prac w komisjach mogą być powoływane osoby spoza *Rady*.
7. Ukonstytuowanie się organów, o których mowa w ust. 1, 5 i 6, dokonuje się na ich pierwszym po wyborze posiedzeniu.

#### §6.

1. W imieniu *Rady* działa Prezydium, które organizuje i prowadzi bieżące prace, wynikające z postanowień Rozdziału II niniejszego Regulaminu, z pominięciem spraw należących wyłącznie do kompetencji *Rady*.
2. Pracą Prezydium kieruje Przewodniczący *Rady*, do zadań, którego należy w szczególności:
  - 1) zwoływanie i prowadzenie zebrań *Rady* nie rzadziej niż 1 (jeden) raz w roku oraz Prezydium – nie rzadziej niż 2 (dwa) razy w roku,
  - 2) współdziałanie ze wszystkimi rodzicami uczniów uczęszczających do *Liceum* oraz włączanie ich do aktywnego udziału przy realizacji programów oraz planów pracy,
  - 3) opiniowanie postulatów przyjętych przez *Radę*,
  - 4) reprezentowanie *Rady* na zewnątrz.

### §7.

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) przynajmniej 1 (jeden) raz w roku sprawdzić wykonanie planu finansowo-rzeczowego *Rady* – o ile taki zostanie uchwalony,
  - 2) sprawdzenie zgodności obrotów i sald na rachunku bankowym *Rady*.
2. Komisja Rewizyjna może przeprowadzać kontrolę w zakresie, o którym mowa w ust.1, z własnej inicjatywy, na wniosek Prezydium lub, co najmniej  $\frac{1}{3}$  Rad Oddziałów.
3. Komisja Rewizyjna ma obowiązek powiadomienia Prezydium i *Radę* o terminie i zakresie przeprowadzenia kontroli, na 14 dni przed jej planowanym rozpoczęciem.
4. Z przeprowadzonej kontroli Komisja Rewizyjna sporządza pisemny protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie oraz przedstawiciel *Rady*.
5. Ustalenie i wnioski Komisji Rewizyjnej są przedstawiane *Radzie* oraz osobom wnioskującym przeprowadzenie kontroli.

## IV. KOMPETENCJE I ZADANIA RADY RODZICÓW

### §8.

Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną *Liceum*:

- 1) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
- 2) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.

### §9.

Opiniowanie:

- 1) programów nauczania oraz podręczników obowiązujących w *Liceum* (w uzasadnionych przypadkach wnioskowanie do Rady Pedagogicznej *Liceum* o ich zmianę),
- 2) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
- 3) projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora *Liceum*,
- 4) wniosku Dyrektora *Liceum* o powstanie na terenie *Liceum* stowarzyszenia lub innej organizacji,
- 5) wniosku Dyrektora *Liceum* o wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów jednolitego stroju,
- 6) oceny dorobku zawodowego nauczycieli.

### §10.

1. Wnioskowanie do Dyrektora *Liceum* o dokonanie oceny pracy nauczyciela.
2. Udział przedstawiciela *Rady* w pracach komisji konkursowych na stanowisko Dyrektora *Liceum*.
3. Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

## **V. TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW**

### **§11.**

1. Porządek zebrania określa *Rada*, po uprzednim przedłożeniu jego projektu przez Prezydium.
2. Zebrania prowadzi przewodniczący *Rady*, a zebrania sprawozdawczo-wyborcze – wybrany przez *Radę* przewodniczący zebrania.

### **§12.**

1. Uchwały *Rady* oraz jej organów podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy jej członków.
2. Brak wymaganej liczby członków powoduje konieczność ponownego zwołania *Rady* lub jej organu, nie później jednak niż 14 dni od daty niedoszedłego zebrania.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.2 do podejmowania uchwał wystarczająca jest obecność  $\frac{1}{3}$  ogólnej liczby członków *Rady* lub jej organu.

### **§13.**

1. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz jego quorum ustala każdorazowo przewodniczący lub sekretarz *Rady*.
2. Protokoły z posiedzeń i uchwały *Rady* oraz Prezydium zapisywane są w „Księdze Protokołów Rady Rodziców” przez wybranego sekretarza *Rady*.
3. Protokoły podpisuje przewodniczący *Rady* oraz osoba protokołująca.
4. „Księga Protokołów Rady Rodziców” przechowywana jest w *Liceum*.
5. Rady Oddziałów oraz komisje problemowe same decydują o potrzebie protokołowania swoich posiedzeń.

## **VI. TRYB PRZEPROWADZANIA WYBORÓW DO ORGANÓW RADY RODZICÓW**

### **§14.**

1. Wybory do *Rady* przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym nie później niż do 30 września.
2. Oddział reprezentuje tylko jeden przedstawiciel oddziału.
3. Liczba kandydatów zgłoszonych do wyboru nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu *Rady* zgodnie z paragrafem 5.

### **§15.**

1. Wychowawca klasy zapoznaje rodziców z „Trybem przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców” oraz przeprowadza wybory do komisji skrutacyjnej w liczbie trzech osób spośród wszystkich obecnych na zebraniu rodziców. Wybory do komisji skrutacyjnej są jawne.
2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba, która kandyduje w wyborach do *Rady*.
3. Komisja skrutacyjna wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.
4. Komisja skrutacyjna przeprowadza wybory do Rady Oddziału oraz przedstawiciela Oddziału do *Rady*.
5. Wybory przedstawiciela Oddziału do *Rady* są wyborami tajnymi.

6. Kandydować może tylko osoba, która wyrazi zgodę.
7. Głos na jednego ze zgłoszonych kandydatów oddaje się poprzez napisanie jego nazwiska na kartce otrzymanej od komisji skrutacyjnej.
8. Wybory do Rady Oddziału oraz przedstawiciela Oddziału do *Rady* odbywają się oddzielnie.
9. Komisja skrutacyjna zbiera kartki do głosowania, a następnie przelicza głosy oddane na poszczególnych kandydatów.
10. Wybrany(i) zostają ten(ci) kandydat(ci), którzy uzyskał(li) największą ilość głosów. Przy równej ilości uzyskanych głosów, zarządza się ponowne głosowanie.
11. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z przeprowadzonych wyborów i ogłasza wynik. Protokół podpisują wszyscy członkowie tej komisji.

#### **§16.**

1. Pierwsze zebranie nowej *Rady* zwołuje przewodniczący ustępującej *Rady*.
2. Przewodniczący ustępującej *Rady* przeprowadza wybory do komisji skrutacyjnej w liczbie 3 (trzech) osób spośród wszystkich obecnych na zebraniu rodziców.
3. Komisja skrutacyjna wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.
4. Komisja skrutacyjna przeprowadza wybory do organów *Rady*.
5. Wybory do organów *Rady* są wyborami jawnymi chyba, że *Rada* postanowi inaczej.
6. Kandydować może tylko osoba, która wyrazi zgodę.
7. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów. Przy równej ilości uzyskanych głosów, zarządza się ponowne głosowanie.
8. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z przeprowadzonych wyborów i ogłasza wynik. Protokół podpisują wszyscy członkowie tej komisji.

### **VII. ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW**

#### **§17.**

Fundusz *Rady* powstaje z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej *Liceum*.

#### **§18.**

1. Wysokość składki wnoszonej przez rodziców na Fundusz określana jest przez *Radę* na pierwszym posiedzeniu w danym roku szkolnym.
2. Wysokość składki za drugie dziecko uczęszczające do *Liceum* wynosi 50% kwoty określonej przez *Radę*. Nie pobiera się składki na trzecie i kolejne dziecko tych samych rodziców (opiekunów).
3. *Rada* może podjąć uchwałę o dodatkowych dobrowolnych wpłatach na wskazany cel na rzecz *Liceum*.

#### **§19.**

1. Prezydium wydatkuje środki z Funduszu na cele określone w §3, a w szczególności:
  - 1) pomoc materialną dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej lub dotkniętych nieszczęśliwymi zdarzeniami losowymi, poprzez finansowanie zakupu podręczników, odzieży, dożywiania, a także dofinansowania udziału w imprezach, o których mowa w pkt. 5 i 6 itp.,

- 2) dofinansowanie zajęć pozalekcyjnych dla uczniów organizowanych przez *Liceum*,
  - 3) dofinansowanie potrzeb gospodarczych *Liceum*,
  - 4) zakup środków dydaktycznych, sprzętu technicznego, książek lub innych środków na rzecz *Liceum*,
  - 5) dofinansowywanie wyjazdów uczniów reprezentujących *Liceum* w szczególności na: olimpiady przedmiotowe, konkursy i różnego typu zawody sportowe (dotyczy wyłącznie imprez organizowanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Kuratorium Oświaty)
  - 6) dofinansowywanie imprez klasowych, wycieczek, konkursów i imprez ogólnoszkolnych.
2. Wysokość dofinansowania imprez klasowych (wycieczek) określa poniższa tabela.

Wpłacono co najmniej ...% możliwej do zebrania kwoty na Radę Rodziców	Klasa otrzymuje ...% z wpłaconej kwoty na Radę Rodziców
Do 20%	0
21 % - 40 %	20%
41 % - 60%	30%
61% - 80%	40%
Powyżej 80 %	50 %

## VIII .

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### §20.

*Rada* posługuje się pieczętą o treści:

Rada Rodziców  
przy I Liceum Ogólnokształcącym  
im. Mikołaja Kopernika  
w Krośnie

### §21.

Z dniem uchwalenia niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin przyjęty na ogólnym zebraniu Komitetu rodzicielskiego w dniu 30 stycznia 1998 roku

### §22.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 28 lutego 2008 roku

Przewodniczący Rady Rodziców  
Robert Syniec