

Załącznik
do statutu I Liceum Ogólnokształcącego
im. M. Kopernika w Krośnie

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA
I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Krośnie

Wewnętrzny system oceniania wprowadza się w I Liceum Ogólnokształcącym im. M. Kopernika w Krośnie od 1 września 1999 r. Jest on zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 199, poz. 2046, z późniejszymi zmianami). Obecny system wykorzystuje wypracowane przez wszystkie organy szkoły ustalenia dotyczące oceniania zawarte w dotychczasowym statucie i w Karcie Praw i Obowiązków Ucznia (z 19.03.1998).

Wprowadzenie wewnątrzszkolnego systemu oceniania jest wynikiem dostosowania szkoły do nowych aktów prawnych związanych z wdrożeniem reformy oświatowej. Szkolny system oceniania zapewnia rzetelną, informację o wszystkich elementach oceny szkolnej. Opisany jest w następujących rozdziałach:

- I. Ustalenia ogólne.
- II. Zasady dokonywania oceny wiedzy i umiejętności uczniów - wspólne dla wszystkich przedmiotów.
- III. Skala ocen i zasady klasyfikowania.
- IV. Ocena zachowania.
- V. Egzaminy wewnętrzne.
- VI. Przepisy końcowe.

I. Ustalenia ogólne

§ 1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych uczniów polega na:

- 1) systematycznym obserwowaniu i dokumentowaniu postępów ucznia w nauce,
- 2) rozpoznawaniu i formułowaniu oceny poziomu jego osiągnięć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania,
- 3) wyrażaniu opinii o funkcjonowaniu ucznia w środowisku szkolnym i respektowaniu przez niego zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.

§ 2 Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

- 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
- 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 3. Ocenianie szkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
- 2) bieżące ocenianie wiadomości i umiejętności ucznia wynikające z programów nauczania opartych na *Podstawie programowej* ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności uznanych za priorytetowe w statucie szkoły według skali i w formach przyjętych w szkole,
- 3) zaliczanie niektórych zajęć edukacyjnych,
- 4) przeprowadzanie egzaminów wewnętrznych,
- 5) ustalanie ocen klasyfikacyjnych śródkoworocznych i końcoworocznych
- 6) ustalenie kryteriów oceniania zachowania
- 7) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych oraz rocznej oceny zachowania.

§ 4. Ocenianie wewnętrzne wyraża się poprzez:

- 1) oceny bieżące (częstkowe) z wyjątkiem zachowania,
- 2) oceny klasyfikacyjne śródroczne ustalone raz w roku,
- 3) oceny klasyfikacyjne końcoworoczne.

§ 5.1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).

2. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę winien ją uzasadnić.
3. Szczegółowych informacji o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów rodzice (prawni opiekunowie) mogą zasięgnąć osobiście u nauczyciela przedmiotu. Szczegółowe informacje dotyczące zasad oceniania są też do wglądu u wychowawcy oraz w sekretariacie szkoły.
4. Szczegółowe kryteria ocen z różnych przedmiotów regulują „Przedmiotowe zasady oceniania” opracowane i ustalone przez zespoły przedmiotowe.

5. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie zachowania.
- § 6. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym z programu nauczania.
- § 7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki – należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
- § 8. 1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej
2. Decyzję o zwolnieniu ucznia z tych zajęć wychowania fizycznego, informatyki, technologii informacyjnej podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z tych zajęć w dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
- § 9 Zasady oceniania z religii regulują odrębne przepisy.

II Zasady dokonywania bieżącej oceny wiedzy i umiejętności uczniów

- § 10. Ocenianie cząstkowe (bieżące) ma na celu gromadzenie informacji o bieżących postępach ucznia, ujawnia aktualny stan wiedzy i wskazuje kierunki rozwoju.
- § 11. Wystawiane w każdym semestrze oceny cząstkowe z poszczególnych przedmiotów powinny w stałych proporcjach dotyczyć:
- 1) wiadomości (wiedzy) uczniów,
 - 2) stopnia opanowania przez nich umiejętności uwzględnionych w *Podstawie programowej* w ramach konkretnego etapu nauczania,
 - 3) umiejętności ustalonych jako priorytetowe w statucie szkoły,
- § 12. Ocena stopnia opanowania wiedzy i umiejętności przedmiotowych powinna być dokonywana według przedstawionych na początku roku szczegółowych wymagań edukacyjnych i form sprawdzania osiągnięć opracowanych przez zespół przedmiotowy.
- § 13. Uczeń jest oceniany systematycznie. Ilość ocen bieżących w danym okresie nie powinna być mniejsza niż dwie
- § 14. Uczeń może być zobowiązany do zaliczenia niektórych sprawdzianów, ćwiczeń, partii materiału itp. ważnych dla realizacji celów edukacyjnych, w przypadku nieobecności na zajęciach lub uzyskania oceny niedostatecznej. Zakres i formy zaliczeń ustala nauczyciel na początku roku szkolnego.
- § 15.1. W szkole stosowane są następujące sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności:

- a) pisemne prace klasowe i zadania domowe,
- b) odpowiedzi ustne,
- c) konkursy,
- d) wytwory pracy,
- e) testy sprawnościowe,

2. Prace pisemne, oceniane w systemie punktowym, przelicza się poprzez skalę procentową w sposób następujący:

100%-90% bardzo dobry

80% -89% plus dobry

70%-79% dobry

60% - 69% plus dostateczny

50% - 59% dostateczny

40% - 49% dopuszczający

0% - 39% niedostateczny

- 3. Punkty dodatkowe i ocena plus bardzo dobry oraz celujący mogą być przyznawane wyłącznie tym uczniom, którzy spełniają kryteria oceny bardzo dobrej.
- 4. Prace pisemne oceniane inaczej niż kryterium punktowym ocenia się zgodnie z zasadami przyjętymi przez zespół przedmiotowy. Nauczyciel ma obowiązek przedstawić te kryteria na początku roku.

§16. Szczegółowe zasady organizacji form oceniania:

1. Prace klasowe (klasówki, testy):

- są zapowiadane co najmniej na tydzień przed terminem i jednocześnie wpisane do dziennika,
- są jedyną formą sprawdzania wiadomości z danego przedmiotu w danym dniu,
- całoroczne lub semestralne klasówki i testy zapowiadane są dwa tygodnie wcześniej,
- w razie nieobecności nauczyciela w dniu klasówki lub testu termin należy ponownie uzgodnić z klasą przy czym nie obowiązuje tydzień wyprzedzenia,
- w jednym tygodniu w klasie mogą być przeprowadzone tylko trzy prace klasowe (nie dotyczy klasówek poprawkowych),
- poprawiona klasówka (test) jest zwracana uczniowi do 3 tygodni od jej napisania (termin jest przedłużony o czas nieobecności nauczyciela lub klasy). Po tym terminie nauczyciel nie wpisuje ocen niesatysfakcjonujących ucznia,
- w przypadku testu wyboru lub uzupełnień uczeń ma możliwość sprawdzenia poprawności swoich odpowiedzi,
- jeżeli klasówka (test) jest przeprowadzona pod koniec roku lub semestru to termin jej przeprowadzenia i oddania pracy uczniowi powinien być taki, by uczeń znał ocenę na 10 dni przed klasyfikacją.

2. Kartkówki:

- są formą sprawdzania wiadomości z trzech ostatnich lekcji, w zależności od specyfiki przedmiotu trwają do 20 minut- są jedyną formą sprawdzania wiadomości z danego przedmiotu w danym dniu;
- zgłoszenie nieprzygotowania przed lekcją zwalnia ucznia z pisania kartkówki.
- kartkówki mogą być niezapowiadane

3. Pisemne prace domowe:

- uczeń ma obowiązek odrobienia zadania domowego i zaprezentowania go w terminie uzgodnionym z nauczycielem,
- uczeń ma obowiązek zgłoszenia braku zadania (zasady ustala nauczyciel na początku roku szkolnego),
- brak zadania domowego jest podstawą wystawienia oceny niedostatecznej, nauczyciel ma obowiązek poprawy oddanej pracy w ciągu trzech tygodni, po tym terminie nie wpisuje się ocen niesatysfakcjonujących ucznia.

4. Odpowiedzi ustne:

- są tradycyjną formą sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów,
- lekcja powtórzeniowa z większej partii materiału podlega takim samym zasadom organizacji jak praca klasowa.

5. Konkursy:

- ocenia się wg ustalonych regulaminów.

6. Wytwory prac:

- wg kryteriów ustalonych przez danego nauczyciela.

7. Testy sprawnościowe:

- służą do określenia poziomu i postępu w sprawności i wydolności fizycznej ucznia,
- postępy premiowane są oceną wg kryterium podanego przez nauczyciela.

§ 17. Sprawdzoną i ocenioną pisemną pracę kontrolną na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ma obowiązek okazać zainteresowanym. Szczegółowe zasady udostępniania prac określa nauczyciel na początku roku szkolnego. Prawo do wglądu trwa do końca roku szkolnego, w którym pisany był sprawdzian.

§ 18. Uczeń ma prawo:

- zgłoszenia nieprzygotowania do przedmiotu na lekcjach bez podania przyczyny raz w ciągu jednego semestru lub 2 razy w przypadku gdy tygodniowa liczba godzin wynosi co najmniej 3 (nie dotyczy zapowiadanych lekcji powtórzeniowych ustnych i pisemnych); zgłoszenie nieprzygotowania zwalnia ucznia z odpowiedzi ustnej, ale nie zwalnia ucznia z udziału w lekcji bieżącej,
- -zgłoszenia nieprzygotowania bez adnotacji w dzienniku:

a/ z każdego przedmiotu na najbliższej lekcji po chorobie,

b/ przez okres trzech dni po chorobie trwającej nie więcej niż dwa tygodnie,

c/ po długiej chorobie uczeń ma prawo do ustalenia harmonogramu pierwszych odpowiedzi i sprawdzianów z poszczególnych przedmiotów;

- - poprawienia oceny niedostatecznej ze sprawdzianu, jeżeli wolę taką zgłosił do tygodnia od dnia wpisania oceny do dziennika, termin i formę ustala nauczyciel, ocenę, którą uczeń otrzymał ze sprawdzianu poprawkowego wpisuje się odrębnym kolorem,
- odmówić pisania pisemnej pracy klasowej wyłącznie w przypadku jeśli poprzednia praca z danego przedmiotu nie została poprawiona i oddana przez nauczyciela,
- prawa do uzyskania wyjaśnień w zakresie popełnionych błędów,
- wglądu w swoją pracę przed wpisaniem oceny do dziennika.,
- uczeń któremu przyznano indywidualny program lub tok nauki ma prawo z zajęć edukacyjnych nieobjętych indywidualnym programem lub tokiem nauki do dostosowania

wymagań edukacyjnych z tych zajęć do jego indywidualnych potrzeb i możliwości z zachowaniem wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej.

- §19. 1. Uczeń, który ma trzy godziny nieusprawiedliwione z danego przedmiotu, traci prawo do zgłoszenia nieprzygotowania z niego.
2. O indywidualne zawieszenie ulg w pytaniu w przypadku naruszenia regulaminu, słabej frekwencji, ocen niedostatecznych lub nieodpowiedniego zachowania ma prawo wnioskować do dyrekcji wychowawca i nauczyciel danego przedmiotu.
 3. Zbiorowa ucieczka z lekcji przekreśla prawo do zwolnień z pytania do końca semestru.
 4. Zgłoszenie nieprzygotowania przez ucznia dopiero po wywołaniu go do odpowiedzi skutkuje oceną niedostateczną.
- § 20. 1. Jeśli uczeń otrzyma ocenę niedostateczną i zobowiązuje się do jej poprawy w terminie ustalonym z nauczycielem, nie może dostać następnej oceny niedostatecznej z tej samej partii materiału przed upływem ustalonego terminu poprawy.
2. Nieprzygotowania do zajęć mogą być zgłoszone na każdej lekcji przez dowolną liczbę uczniów.
 3. W klasie pierwszej we wrześniu uczniowie mają prawo do dwóch tygodni bez ocen niedostatecznych

III. Skala ocen. Zasady klasyfikacji śródrocznej i końcoworocznej.

- § 21. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna uwzględnia różnorodne formy aktywności ucznia, w tym różne formy sprawdzianów wiedzy i umiejętności (pisemne i ustne). W ocenie klasyfikacyjnej oceniana się różne płaszczyzny życia szkolnego.
- § 22. 1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu zachowania i osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych. Ocena śródroczna stanowi okresowe podsumowanie osiągnięć ucznia i ma znaczenie informacyjno-diagnostyczne dla ucznia, rodziców i nauczyciela.
2. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się jeden raz w ciągu roku szkolnego dzieląc rok szkolny na dwa semestry; ocenę śródroczną nazywać się będzie semestralną.
 3. Semestr zimowy kończy się w pierwszym tygodniu stycznia oceną klasyfikacyjną ze wszystkich przedmiotów i oceną zachowania.
 4. Wyniki klasyfikacji śródrocznej analizuje zespół nauczycieli uczących w danej klasie a zatwierdza Rada Pedagogiczna. O ocenach tych rodzice (prawni opiekunowie) są informowani na piśmie na specjalnych zebraniach zwołanych do tygodnia od dnia konferencji.
 5. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 23 Oceny bieżące (częstkowe) ustala się według następującej skali:

Stopień	Oznaczeni czytelne	Skrót literowy
celujący	6	cel
plus bardzo dobry	+5	+bdb
bardzo dobry	5	bdb
plus dobry	+4	+db
dobry	4	db
plus dostateczny	+3	+dst
dostateczny	3	dst
dopuszczający	2	dp
niedostateczny	1	nd

Ocenę z plusem otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie kryteria oceny niższej (ustalone dla danego przedmiotu) i niektóre kryteria oceny wyższej.

§ 24 1. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli zostały mu ustalone oceny śródroczne i roczne we dług skali stopni szkolnych ze wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych. Nie dotyczy to wychowania fizycznego, informatyki i technologii informacyjnej, z których na podstawie decyzji dyrektora uczeń został zwolniony.

2. Ocenę klasyfikacyjną ustala się na podstawie ocen cząstkowych. Ocena taka nie może być wyższa więcej niż pół stopnia od najwyższej z ocen cząstkowych, ani też niższa więcej niż pół stopnia od najniższej z ocen cząstkowych.

3. Uczeń otrzymuje ocenę klasyfikacyjną jeżeli był obecny na przynajmniej połowie zajęć z danego przedmiotu w danym okresie klasyfikacyjnym. Uczeń zwolniony czasowo z wychowania fizycznego przez okres krótszy niż połowa semestru winien być klasyfikowany.

4. Uczeń, który był nieobecny na ponad połowie zajęć przewidzianych planem nauczania jest nieklasyfikowany chyba, że je zaliczył w terminie i zakresie ustalonym przez nauczyciela.

§ 25.1. Ocena klasyfikacyjna końcoworoczna uwzględnia oceny cząstkowe z całego roku szkolnego.

Ocena roczna obniżona co najmniej o dwa stopnie w stosunku do oceny semestralnej wymaga odrębnego uzasadnienia i bezwzględnego uprzedzenia rodziców (prawnych opiekunów),

2. Ocena końcoworoczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen według skali jednolitej we wszystkich szkołach.

3. Wyniki klasyfikacji końcoworocznej zatwierdza Rada Pedagogiczna.

§ 26 Oceny klasyfikacyjne ustala się w stopniach według skali:

Stopień	Oznaczenie cyfrowe
celujący	6
bardzo dobry	5
dobry	4
dostateczny	3
dopuszczający	2
niedostateczny	1

§27. 1 .Zasady ustalania ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i końcoworocznych zachowania i skala ocen zachowania jest opisana w rozdziale IV.

2. Najpóźniej na 5 tygodni przed klasyfikacją wychowawca organizuje zebranie z rodzicami, na którym przekazuje informacje o bieżących postępach uczniów. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek, w tym spotkaniu uczestniczyć. Każdy uczeń musi mieć do tego czasu co najmniej połowę ocen przewidzianych w dolnym limicie.
3. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów na 10 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej ustalają propozycje ocen klasyfikacyjnych. O propozycjach tych informują uczniów. Wychowawca klasy nie później niż na tydzień przed końcoworocznym posiedzeniem Rady Pedagogicznej zwołuje specjalne zebranie (pełni dyżur) celem poinformowania rodziców o proponowanych ocenach. Nieobecność rodziców na tym zebraniu zwalnia wychowawcę od dalszych czynności zmierzających do poinformowania ich o ocenach
4. Jeżeli zaistnieją uzasadnione przypadki obniżenia oceny w ostatnim tygodniu przed klasyfikacją, nauczyciel zmieniający ją zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania rodziców ucznia i uzasadnienia swojej decyzji.

§28.1 .Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawca klasy.

- 2.Oceny klasyfikacyjne ustalone zgodnie z zasadami Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania są ostateczne.
- 3.W szczególnych przypadkach rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć wniosek o komisyjne ustalenie oceny. Zasady ubiegania się i przeprowadzenia takiego egzaminu reguluje § 36-39.
4. Wyniki klasyfikacji zatwierdza Rada Pedagogiczna

§ 29.1 Uczeń, który otrzymał ze wszystkich przedmiotów na koniec roku szkolnego oceny wyższe od niedostatecznej jest promowany do następnej klasy względnie kończy szkołę.

2. Uczniowie nieklasyfikowani oraz uczniowie, którzy na koniec roku otrzymali oceny niedostateczne mogą w szczególnych przypadkach skorzystać z możliwości egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych (opisanych w rozdziale V).
3. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna końcoworoczną może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego (§ §43-45)
4. Uczeń, który nie został sklasyfikowany i nie otrzymał zgody na egzamin klasyfikacyjny lub go nie zdał nie otrzymuje promocji.
5. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał przynajmniej jedną ocenę niedostateczną lub nie został sklasyfikowany z przedmiotów obowiązkowych nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

IV Ocena zachowania.

§30.1. Ustalenia ogólne:

Ocena zachowania powinna uwzględnić w szczególności: funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym, respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.

2. Ocenę zachowania semestralną i końcoworoczną ustala się wg następującej skali:

wzorowe,
bardzo dobre
dobre,
poprawne,
nieodpowiednie,
naganne

3. Dopuszcza się stosowanie skrótów:

wzorowe - wz,
bardzo dobre - bdb
dobrze - db,
poprawne - pop,
nieodpowiednie - ndp,
naganne - ng

§ 31. Tryb i zasady ustalania klasyfikacyjnej oceny zachowania:

1. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:

- wypełnianie obowiązków szkolnych: systematyczne uczęszczanie na zajęcia, punktualność, terminowe usprawiedliwianie nieobecności, respektowanie regulaminów, zarządzeń dyrektora, poleceń wychowawcy i nauczyciela, sumienność i systematyczność w przygotowaniu się do lekcji, poszanowanie mienia szkolnego,
 - aktywność: wykazywanie inicjatywy w pracy, na terenie klasy, szkoły i środowiska, organizowanie imprez klasowych i szkolnych, zaangażowanie w pracę organizacji działających na terenie szkoły, kulturę osobistą: estetykę zewnętrzną,
 - kulturę słowa, okazywanie szacunku dorosłym, zachowanie w miejscach publicznych, stosunek do rówieśników – tolerancja i poszanowanie godności własnej i drugiego człowieka,
 - kreowanie swojej osobowości: rozwijanie własnych zainteresowań, zaangażowanie w pracę nad własnym rozwojem, prezentowanie własnych osiągnięć na szerszym forum, udział w konkursach, olimpiadach, itp., nieuleganie nałogom, dbałość o zdrowie, higienę i estetykę.
2. Ocena zachowania ma charakter informacyjno-diagnostyczny; jej celem jest ukazanie, w jakich dziedzinach uczeń ma nad sobą pracować, jakie są konkretne oczekiwania oceniającego wobec ucznia, co ma poprawić, by uzyskać ocenę najwyższą oraz poinformowanie rodzica, w jakim kierunku szkołą kształtuje osobowość jego dziecka poprzez jej system wychowawczy.
3. Szczególnie wyróżniające osiągnięcia ucznia wychowawca przedstawia na wywiadówce w formie pochwały.
4. Wychowawca ma obowiązek szczegółowo uzasadnić ocenę zachowania na prośbę rodziców (prawnych opiekunów).

§ 32. Tryb i zasady ustalania oceny zachowania:

1. Nauczyciele uczący w klasie zobowiązani są na bieżąco przekazywać uwagi dotyczące zachowania poszczególnych uczniów na swoim przedmiocie, inni – na temat zachowania zaobserwowanego w czasie dyżuru, na zajęciach pozalekcyjnych, itp.
2. Ocenę zachowania proponuje wychowawca klasy po konsultacji z zespołem uczących i uczniów i przedstawia klasie i rodzicom co najmniej 10 dni przed konferencją klasyfikacyjną.
3. Każdy uczeń ma prawo wyrażać własną opinię o zachowaniu swoim i kolegów.
4. W przypadku oceny obniżonej wychowawca ma obowiązek skonsultować ocenę z pedagogiem szkolnym.

5. Ostateczną wersję oceny zachowania wychowawca przedstawia klasie nie później niż tydzień przed klasyfikacją.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o przewidywanej końcoworocznej ocenie zachowania na specjalnym zebraniu zgodnie z procedurą opisaną w § 27.3
7. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie) mogą wystąpić do dyrektora szkoły z umotywowanym wnioskiem o ponowne ustalenie rocznej oceny zachowania, jeśli uznają, że została ona ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
8. Dyrektor po zbadaniu zarzutów oraz stwierdzeniu, że ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny powołuje komisję w składzie: dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący, wychowawca klasy, wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie, pedagog, psycholog, przedstawiciel samorządu uczniowskiego, przedstawiciel rady rodziców.
9. Komisja ustala ocenę zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
10. Ustalona przez komisję ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny i jest ostateczna.
11. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
12. Nieobecności po konferencji klasyfikacyjnej mają być usprawiedliwione przez rodziców lub prawnych opiekunów osobiście lub telefonicznie w dniu nieobecności ucznia. W przypadku godzin nieusprawiedliwionych, wychowawca proponuje obniżenie oceny zachowania na nadzwyczajnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej i informuje o tym rodziców lub opiekunów ucznia.
13. Jeśli, w uzasadnionych przypadkach, w okresie od ustalenia oceny do konferencji klasyfikacyjnej zaistnieją inne okoliczności zmuszające wychowawcę do obniżenia oceny zachowania, jest on zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym rodziców i uzasadnienia swojej decyzji.

§ 33. Szczegółowe kryteria oceny zachowania:

OCENĘ WZOROWĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY JEST POSTRZEGANY PRZEZ NAUCZYCIELI JAKO WZÓR ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA OCENY BARDZO DOBREJ, I CO NAJMNIJ DWA Z PONIŻSZYCH WARUNKÓW:

1. Przyczynia się do utrwalenia dobrego imienia szkoły, reprezentując ją w konkursach, olimpiadach, zawodach, turniejach itp.
2. Przejawia aktywną troskę o dobro drugiego człowieka.
3. Aktywnie przeciwdziała negatywnym postawom i zachowaniom, wywiera pozytywny wpływ na kolegów, identyfikuje się ze swoją szkołą.
4. Jest indywidualnością, ma własne zdanie i potrafi je w sposób kulturalny wypowiadać, przejawiając dojrzałość i wysoką kulturę.
5. Cechuje go rozeznanie w sferze wartości i zdolność samodoskonalenia.
6. Nie opuścił ani jednej godziny lekcyjnej.

OCENĘ BARDZO DOBRĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

1. Wykazuje szczególną sumienność w wypełnianiu obowiązków szkolnych.
2. Systematycznie przygotowuje się do zajęć szkolnych i dokłada wszelkich starań, aby jego wyniki były jak najlepsze.
3. Jest punktualny i regularnie usprawiedliwia nieobecności.
4. Szanuje mienie szkoły.
5. Okazuje szacunek nauczycielom i pracownikom szkoły.
6. Dbą o estetykę, ład i dyscyplinę w swojej klasie.
7. Jest tolerancyjny, życzliwy, chętny do pomocy.
8. Wykazuje inicjatywę w pracy społecznej na rzecz klasy, szkoły i środowiska.
9. Terminowo i rzetelnie wywiązuje się z podjętych zobowiązań.

Nie może otrzymać oceny bardzo dobrej uczeń, który ma godziny nieusprawiedliwione.

OCENE DOBRĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

1. Przestrzega postanowień regulaminu szkolnego.
2. Potrafi uczciwie przyznać się do uchybień i naprawić błędy.
3. Pracuje na miarę swoich możliwości.
4. Nie sprawia kłopotów wychowawczych.
5. Zachowuje się kulturalnie, dba o język, strój.
6. Nie ulega nałogom.
7. Szanuje mienie szkoły oraz własność kolegów.
8. Nie wykazuje inicjatywy w pracy na rzecz szkoły lub klasy, ale wywiązuje się z powierzonych zadań.
9. Jest w klasie akceptowany.

Nie może otrzymać oceny dobrej uczeń, który ma więcej niż 4 godziny nieusprawiedliwione w semestrze.

OCENĘ POPRAWNĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

Uchybia kryteriom oceny dobrej, a w szczególności:

1. Nie dość sumiennie wywiązuje się z obowiązków szkolnych zawartych w regulaminie szkolnym.
2. Przejawia brak systematyczności w uczęszczaniu na zajęcia lub w przygotowaniu się do lekcji.
3. Wykazuje małe zaangażowanie w pracy nad własnym rozwojem (stać go na więcej)
4. Nie zależy mu na opinii klasy i szkoły.
5. W odczuciu klasy i wychowawcy za mało angażuje się w życie klasy i szkoły.
6. W szczególnych sytuacjach zastrzeżenia budzi jego kultura osobista (język, strój). Jego postawa uchybia wymaganiom zasad współżycia w grupie, szkole.
7. Jest bierny wobec negatywnych postaw.

8. Zastosowane środki zaradcze przynoszą rezultaty, uczeń wykazuje gotowość współpracy z wychowawcą, pedagogiem, pozytywnie reaguje na uwagi.

Nie może uzyskać oceny poprawnej uczeń, który ma więcej niż 8 godz. nieusprawiedliwionych w semestrze.

OCENĘ NIEODPOWIEDNIĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

1. Dopuszczył się łamania postanowień regulaminu szkolnego.
2. Nie respektuje zasad współżycia społecznego i norm etycznych – ma lekceważący stosunek do regulaminów szkolnych.
3. Jest inicjatorem zachowań zbiorowych, niezgodnych z duchem regulaminów szkolnych i tradycji.
4. Często spóźnia się, zwłaszcza na kolejne lekcje.
5. Lekceważy tradycje i zwyczaje szkoły – nie identyfikuje się ze szkołą.
6. Imponują mu postawy i zachowania społecznie nieakceptowane co przejawia się w jego stroju, słownictwie i zachowaniu.

Nie może uzyskać oceny nieodpowiedniej uczeń, który ma więcej niż 15 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze.

OCENĘ NAGANNĄ OTRZYMUJE UCZEŃ, KTÓRY:

1. Wielokrotnie dopuścił się łamania postanowień regulaminu szkolnego.
2. Przejawia zachowania agresywne
3. Ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla siebie i innych.
4. Dopuszczył się świadomego zniszczenia mienia szkolnego.
5. Wykazuje niską kulturę osobistą, o czym świadczy jego język, strój, zachowanie.
6. Wagaruje, notorycznie spóźnia się na lekcje.
7. Otrzymał nagannę udzieloną przez dyrektora szkoły wobec społeczności szkolnej.
8. W sposób drastyczny złamał jedną z norm współżycia w grupie lub zasad kultury.
9. Nie przejawia woli współpracy z wychowawcą, pedagogiem, rodzicami.
10. Nie wykazuje poprawy.
11. Został skazany przez sąd prawomocnym wyrokiem lub tymczasowo osadzony w areszcie śledczym.
12. Popelnił czyn zagrożony karą określoną w kodeksie postępowania karnego lub cywilnego.

Przekroczenie liczby 30 godzin nieusprawiedliwionych, kradzież, szantaż, spożywanie i posiadanie używek, przemoc oraz inne czyny zabronione przez ustawę będące przestępstwami umyślnymi, nie mieszczą się w kryteriach oceny zachowania i są podstawą do wszczęcia postępowania o usunięciu ze szkoły.

§ 34. Ustalenia końcowe:

1. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na ocenę zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej oraz ukończenia szkoły.

2. Uczeń , który ponownie otrzymał ocenę naganną z zachowania może być skreślony z listy uczniów.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu pozytywnej opinii RP – nauczyciel wychowawca może ustalić ocenę zachowania inną niż wynikającą z § 34 WSO. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mogą mieć wpływu na ocenę zachowania.

V. Egzaminy wewnętrzne.

A. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia.

- § 35. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny, w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- § 36. 1. Umotywowany wniosek o komisyjne ustalenie oceny ze wskazaniem nieprawidłowości w jej ustaleniu wraz ze wskazaniem stopnia, który zdaniem odwołującego się winien otrzymać uczeń, mogą złożyć rodzice (prawni opiekunowie) lub uczeń.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 może być złożony w terminie określonym w § 36.
 3. Dyrektor po zbadaniu zarzutów oraz uzyskaniu pozytywnej, popierającej wniosek opinii samorządu klasowego, może podjąć decyzję o wyznaczeniu sprawdzianu. Termin sprawdzianu dyrektor uzgadnia z uczniem i jego rodzicami (opiekunami)
- § 37. W celu przeprowadzania sprawdzianu wiadomości i umiejętności dyrektor powołuje komisję w składzie:
dyrektor albo wicedyrektor jako przewodniczący,
nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący
dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
- § 38.1. Sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia ma formę pisemną i ustną lub ze względu na specyfikę zajęć edukacyjnych – ćwiczeń praktycznych.
2. Zagadnienia do sprawdzianu przygotowuje nauczyciel uczący zgodnie z przyjętymi wymaganiami, opiniują członkowie komisji, a zatwierdza przewodniczący komisji. W przypadku wątpliwości, przewodniczący może zasięgnąć opinii nauczyciela metodyka lub innego nauczyciela danych zajęć edukacyjnych.
 3. Z przeprowadzonego sprawdzianu sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ustalona ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 4. Niezgłoszenie się w wyznaczonym terminie na sprawdzian jest równoznaczne z utrzymaniem oceny proponowanej przez nauczyciela .
 5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt1 może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia

edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

B. Egzamin klasyfikacyjny.

§ 39. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstawy do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

§ 40.1. Egzamin klasyfikacyjny organizuje się dla ucznia:

- 1) nie klasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej nieobecności,
- 2) nie klasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych - na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), o ile rada pedagogiczna wyrazi zgodę na egzamin klasyfikacyjny,
- 3) realizującego na podstawie innych przepisów naukę języka obcego poza szkołą,
- 4) przyjętego do szkoły na podstawie świadectwa ukończenia klasy programowo niższej w innej szkole - z zajęć edukacyjnych, których nie realizował w poprzedniej szkole i których nie może uzupełnić w ramach zajęć edukacyjnych; zakres tego egzaminu ustala dyrektor szkoły określając warunki przyjęcia do danej klasy,
- 5) realizującego na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki,
- 6) spełniającego na podstawie odrębnych przepisów obowiązki nauki poza szkołą,
- 7) przyjętego do szkoły ze szkoły niepublicznej bez uprawnień szkoły publicznej.

2. Dla przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego dyrektor szkoły powołuje zespół w składzie:

- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący,
- 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek zespołu

3. Dyrektor szkoły, w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), wyznacza termin egzaminu klasyfikacyjnego, nie później niż tydzień przed zakończeniem danego roku szkolnego. Egzamin klasyfikacyjny po pierwszym semestrze odbywa się przed feriami zimowymi.

4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej albo - ze względu na specyfikę zajęć edukacyjnych - w formie ćwiczeń praktycznych.

5. Pytania egzaminacyjne przygotowuje egzaminator a opiniuje członek zespołu. W przypadku braku zgody między członkami zespołu, dyrektor może zlecić przygotowanie pytań przez innego nauczyciela. Stopień trudności pytań (zadań) powinien być zróżnicowany i odpowiadać kryteriom ocen obowiązujących w zakresie danych zajęć edukacyjnych.

6. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

7. Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół: skład zespołu, termin egzaminu, pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne, wynik egzaminu – stopień ustalony przez zespół. Do protokołu dołącza się pisemne odpowiedzi ucznia i zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ucznia

8. Niezgłoszenie się na egzamin w terminie uzgodnionym przez dyrektora, rodziców (prawnych opiekunów), bez wcześniejszego usprawiedliwienia jest równoznaczne z wystawieniem oceny niedostatecznej.

§ 41. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 36.

C. Egzamin poprawkowy.

§ 42.1. Uczeń, który w wyniku końcoworocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

2. W wyjątkowych przypadkach, podyktowanych w szczególności sytuacją losową ucznia, rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.

3. Prawo do zdawania egzaminu poprawkowego nie przysługuje uczniom klasy programowo najwyższej.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się z uwzględnieniem zasad określonych w § 36 z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

§ 43.1 Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z informatyki, technologii informacyjnej, wychowania fizycznego lub innych zajęć edukacyjnych, których programy przewidują prowadzenie ćwiczeń (doświadczeń), z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń bądź zadań praktycznych.

2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora.

Egzamin poprawkowy przeprowadza się z uwzględnieniem zasad określonych w § 36 z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

3. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne -jako egzaminujący,
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji..

4. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

5. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły- nie później niż do końca września.

6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt.2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.

W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. Powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły

- § 44. 1. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna z uwzględnieniem zasad określonych w § 36.
2. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
- § 45 1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnia ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocje do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
2. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć średnia ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
- § 45 2 Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w szkołach ponadgimnazjalnych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną.
Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

VI Przepisy końcowe

- § 46. Uczeń objęty nauczaniem indywidualnym podlega odrębnym przepisom.
- § 47. Uczeń, który ze względów losowych przerywa naukę zachowuje przez okres jednego roku prawo kontynuowania nauki w liceum.
- § 48. Szkoła umożliwia szybsze ukończenie liceum poprzez system egzaminów klasyfikacyjnych i uczęszczanie na zajęcia z klasą programowo wyższą oraz indywidualny tryb nauczania
- § 49 . 1. Ewaluacji dokonuje się po każdym roku stosowania Wewnętrznego Systemu Oceniania oraz po trzech latach funkcjonowania całego systemu.
W celu przeprowadzenia ewaluacji został powołany przez radę pedagogiczną zespół do spraw ewaluacji.
Zespół opracowuje procedurę ewaluacji systemu oraz ankietę dla uczniów i rodziców w porozumieniu z zespołami przedmiotowymi i samorządem szkolnym.
- § 50. Szkolny system oceniania wraz z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie oceniania (...) reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w ILO w Krośnie od 1.09.1999 r. W przypadku zmian systemu oceniania dyrektor szkoły zobowiązany jest na początku nowego roku szkolnego przedstawić je wszystkim organom szkoły.

Szczegółowe rozwiązania, które podlegają uregulowaniu w statucie szkoły, zatwierdza Rada Szkoły, pozostałe zgodnie z przyjętymi ustaleniami Rada Pedagogiczna lub Zespół Przedmiotowy.

Przedstawiony przez dyrektora Wewnętrzny System Oceniania został zaopiniowany 29.09.99 r. przez Prezydium Komitetu Rodzicielskiego i Samorządu Uczniowskiego - opinia pozytywna.

*w imieniu Komitetu Rodzicielskiego =Leszek Grabias
Samorządu Uczniowskiego opiekun Edyta Karwat*

ZATWIERDZONY PRZEZ RADĘ PEDAGOGICZNĄ 30.09.1999 r.

Uaktualniony przez Radę pedagogiczną w dniu 31.08.2006 r.